AERONAUTICA MILITARE
1° REPARTO GENIO
Ufficio Affari Amministrativi
Via Caluri n. 112 - 37069 Villafranca di Verona (VR)

ATTO DISPOSITIVO n. 665 del 28/09/2021

OGGETTO: Appalto Specifico n. 21-178-R-PR-CERVIA_RIMINI-Servizi di "Conduzione e manutenzione impianti termoidraulici e di condizionamento" presso il 15° Stormo Cervia – Cesena – Rimini – Punta Marina di Ravenna.

IL COMANDANTE

VISTO: il R.D 18 novembre 1923, n. 2440 "legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 che approva il relativo regolamento;

VISTI: il d.Lgs. 15/03/2010, n. 66, Codice dell'Ordinamento Militare ed il D.P.R. 15/03/2010, n. 90, T.U.O.M., a norma dell'art. 14 della Legge 28/11/2005, n. 246;

VISTO: il d.Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTE: le Linee Guida n. 2, di attuazione del d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa";

VISTA: la Determina a contrarre prot. M_D ARM003 0138195 del 08/06/2021 del Capo del Servizio Infrastrutture del Comando Logistico A.M. – Roma – attraverso la quale DELIBERA di procedere all'affidamento dei servizi di "Conduzione e manutenzione impianti termoidraulici e di condizionamento" presso il 15° Stormo Cervia – Cesena – Rimini – Punta Marina di Ravenna;

VISTA: la richiesta di avvio procedimento negoziale avanzata dall'Ufficio Lavori – prot. 0004626/2021;

CONSIDERATO: che il personale in possesso di specifiche mansioni tecniche-professionali in forza al 1° Reparto Genio A.M. è da considerarsi esperto nello specifico settore, provvede, fra questi, al sorteggio dei membri della Commissione tecnica;

PRESO ATTO: che risultano idonei i seguenti dipendenti individuati all'interno dell'organico del Reparto:
- Col. G.A.r.n. Giovanni COLMAYER
- T.Col. G.A.r.s. Ludovico MAMMOLI
- Serg. Magg. Capo Supp. Manut. Tecnica Domenico VALENTE

NOMINA

gli stessi quali membri della Commissione incaricata della valutazione delle offerte relative alla procedura in oggetto, individuando il Col. G.A.r.n. Giovanni COLMAYER quale Presidente.

Il COMANDANTE
Col. G.A.r.n. Stefano GIOIA
originale firmato agli atti

visto:
Il Capo Ufficio Affari Amministrativi
Magg. C.C.r.s. Roberto TATONI
originale firmato agli atti

I Commissari dichiarano, ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6.

Col. G.A.r.n. Giovanni COLMAYER _____

T.Col. G.A.r.s. Ludovico MAMMOLI _____

Serg. Magg. Capo Supp. Manut. Tecnica Domenico VALENTE _____

Grado: **Colonnello**

Qualifica: Genio Aeronautico ruolo normale – Infrastrutture aeronautiche

Nome: **Giovanni**

Cognome: **Colmayer**

Titolo di Studio: **Laurea in Ingegneria Civile Edile**

Incarico attuale: Vice Comandante del 1° Reparto Genio A.M. – Villafranca di Verona

Incarichi precedentemente ricoperti di rilievo:

- Comandante del 27° Gruppo Genio Campale – Villafranca di Verona
- Capo Ufficio Progetti - Milano
- Capo del Infrastrutture Management Centre di Herat

Iscritto all'Ordine degli ingegneri della Provincia di Milano (settori a, b, c) al n. **A 23064**

Professionista della prevenzione incendi iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno (Legge 818) al n. **MI 23064 I 2746**

Coordinatore della Sicurezza nella fase di Progettazione ed esecuzione

Certificatore energetico della Regione Lombardia

Project Mangaer certificato PRINCE 2® "Foundation"

Modello A

AERONAUTICA MILITARE

Curriculum vitae

(art. 14, comma 1, lett. a),b), del D.Lgs. 33/2013)

Informazioni personali
Cognome, nome: MAMMOLI, Ludovico
Anno di nascita 1970
Grado: Tenente Colonnello
Incarico: Capo Ufficio Demanio e Patrimonio del 1° REPARTO GENIO A.M. – Villafranca (VR) dal 15/12/2015
Telefono Commerciale 045.633.2049 RINAM 636.2049
e-Mail ludovico.mammoli@aeronautica.difesa.it

Titoli di studio e professionali

- Maturità Tecnico Industriale - Informatica presso ITIS "G. Galilei" – Latina – anno 1989
- Accademia Aeronautica Corso “Marte IV” + Corsi applicativi GAri - dal 1990 al 1997
- Master “Diritto e Pratica degli Espropri” presso CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – anno 2004
- 10° Corso di Perfezionamento per Capitani SPE presso Istituto di Scienze Militari Aeronautiche, Firenze – dal 27/08/2007 al 28/09/2007
- Corso “Gestione operativa degli espropri per pubblica utilità - procedura - indennizzo - occupazione illegittime - strumenti acquisitivi alternativi” presso Legislazione tecnica s.r.l., Roma – anno 2019

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**DOMENICO VALENTE**
Indirizzo	**VIA S.G. DELLA PAGLIA, 6 – 37069 VILLAFRANCA DI VR. (VR)**
Telefono	**3336604333**
Fax	
E-mail	**domenico.valente@aeronautica.difesa.it**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	05 MARZO 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 16/06/2000 AL 21/08/2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – Comando Aeroporto Cadimare
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA – Aeronautica Militare – Istituto di formazione
• Tipo di impiego	Allievo
• Principali mansioni e responsabilità	Formazione, addestramento e svolgimento di compiti istituzionali propri di un istituto di formazione militare

• Date (da – a)	**DAL 22/08/2000 AL 04/04/2004**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – 3° Gruppo Manutenzione Autoveicoli – Bari Mungivacca (BA)
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA – Aeronautica Militare – Gruppo Manutenzione
• Tipo di impiego	Addetto nucleo EAD – Specialista Reti
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratore Amm.re Rete, gestione informatica ente, assistenza informatica, assistenza hardware, implementazione rete cablata\fibra, gestore server di rete

• Date (da – a)	**DAL 05/04/2004 AL 02/10/2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – 27° GRUPPO GENIO CAMPALE A.M. - VICENZA (VI)
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA, Pubblica Amministrazione – Aeroporto Militare
• Tipo di impiego	Addetto al Nucleo Impianti Elettrici e Voli Notturni – Addetto Sezione Rischiaramento fuori Sede
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente lavori cantieri Edilii \ Impianti Elettrici di competenza del 27° G.G.C di Vicenza

• Date (da – a)	**DAL 03/10/2005 AL 08/09/2006**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – Scuola Sottoufficiali A.M. – Caserta (CE)
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA – Aeronautica Militare – Istituto di formazione
• Tipo di impiego	Allievo Sottufficiale – Specialista Impianti Edili
• Principali mansioni e responsabilità	Formazione, addestramento e svolgimento di compiti istituzionali propri di un istituto di formazione militare

• Date (da – a)	**DAL 09/09/2006 AL 30/04/2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – 27° Reparto Genio A.M. – MILANO (MI)
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA, Pubblica Amministrazione – Progettazione, Realizzazione e/o manutenzione e collaudo di nuove costruzioni del parco infrastrutturale dell'Aeronautica Militare ed interforze
• Tipo di impiego	Addetto alla 3^ sezione Nucleo impianti elettrici e Gruppi Elettrogeni
• Principali mansioni e responsabilità	Revisione e validazione Progettazione Esecutiva, Gestione documentale degli appalti dell'Aeronautica Militare, Gestione Gruppi Elettrogeni in uso all'A.M.

• Date (da – a)	**DAL 16/11/2007 AL 27/04/2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – DISTACCAMENTO A.M.I.K.O. Djakovica- KOSOVO
• Tipo di azienda o settore	Missione internazionale di pace ambito NATO
• Tipo di impiego	Addetto Infrastrutturale al locale Nucleo Impianti
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione Lavori, gestione personale locale, manutenzione infrastrutturale impianti di base

• Date (da – a)	**DAL 01/05/2008 AL 13/12/2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – 1° Reparto Genio A.M. – MILANO (MI)
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA, Pubblica Amministrazione – Progettazione, Realizzazione e/o manutenzione e collaudo di nuove costruzioni del parco infrastrutturale dell'Aeronautica Militare ed interforze
• Tipo di impiego	Addetto alla 3^ sezione Nucleo impianti elettrici e Gruppi Elettrogeni Ufficio Risparmio Energetico Addetto alla Sezione Programmi di Esercizio Ufficio Lavori
• Principali mansioni e responsabilità	Revisione e validazione Progettazione Esecutiva, Gestione documentale degli appalti dell'Aeronautica Militare, Gestione Gruppi Elettrogeni in uso all'A.M.

• Date (da – a)	**DAL 26/01/2011 AL 31/07/2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – ITALFOR Herat - AFGHANISTAN
• Tipo di azienda o settore	Missione internazionale di pace ambito NATO
• Tipo di impiego	Addetto al Servizio Infrastrutture
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione Lavori, gestione personale locale, manutenzione infrastrutturale impianti di base

• Date (da – a)	**DAL 14/12/2015 A TUTT'OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – 1° Reparto Genio A.M. – VILLAFRANCA DI VERONA (VR)
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO DELLA DIFESA, Pubblica Amministrazione – Progettazione, Realizzazione e/o manutenzione e collaudo di nuove costruzioni del parco infrastrutturale dell'Aeronautica Militare ed interforze
• Tipo di impiego	CAPO NUCLEO SICUREZZA E AMBIENTE DELL'UFFICIO LAVORI
• Principali mansioni e responsabilità	Definizioni esigenze, Validazione Fattibilità Tecnica Economica, Revisione e Validazione Progettazione Esecutiva, Verifica e Validazione Subappalti e Verbali di Concordamento Prezzi, Gestione documentale degli appalti dell'Aeronautica Militare

• Date (da – a)	**DAL 07/10/2020 AL 28/04/2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AERONAUTICA MILITARE – Forward Logistic Air Base di Al Minhad – Emirati Arabi Uniti
• Tipo di azienda o settore	Missione internazionale di pace ambito NATO
• Tipo di impiego	Addetto Infrastrutturale alla cellula Infrastrutturale (I.M.C.)
• Principali mansioni e responsabilità	Progettista, Direzione Lavori, Assistente e Contabile del Direttore dei Lavori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**SETTEMBRE 1994 A GIUGNO 1998**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S – Sen. JANNUZZI – ANDRIA (BT)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Capacità di progettare, costruire e collaudare sistemi elettrici, elettronici e in ambito comunicazioni, impianti elettrici e sistemi di automazione
• Qualifica conseguita	DIPLOMA ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE – Perito Tecnico Industriale – Elettronico e Telecomunicazioni
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 08/01/2001 AL 02/02/2001**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO EUROFORMAZIONE DIFESA - LINGUA INGLESE ENG/1
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Euroformazione Difesa Inglese
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 13/06/2005 AL 14/06/2005**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	15° CORSO S.O. WINDOWS 2000 SERVER - Scuola Telecomunicazioni FF.AA. di Chiavari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	S.O. Windows 2000 Server
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 25/11/2002 AL 13/12/2002**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	5° CORSO AGGIORNAMENTO GENERALE PROFESSIONALE – SCUOLA PERFEZIONAMENTO SOTTUFFICIALI - LORETO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 01/10/2012 AL 17/10/2012** **DAL 18/11/2013 AL 05/12/2013**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO MICROSOFT ACCESS - FORMA MENTIS - MILANO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Access 2007 Base Corso Access 2007 Intermedio / Avanzato
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 04/06/2013 AL 05/06/2013**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO FORMAZIONE DI BASE ALLA SICUREZZA PER LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 - 1° REPARTO GENIO A.M. - VILLAFRANCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 14/10/2014 AL 23/10/2014**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO INTERMEDIO MICROSOFT EXCEL 2007 - FORMA MENTIS - MILANO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Excel 2007 Intermedio/Avanzato
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 04/06/2013 AL 05/06/2013**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO FORMAZIONE DI BASE ALLA SICUREZZA PER LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 - 1° REPARTO GENIO A.M. - VILLAFRANCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 19/09/2016 AL 19/09/2016**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO LE ULTIME NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI – 1° REPARTO GENIO A.M. - VILLAFRANCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Principi Del nuovo Codice degli appalti D.Lgs 50/2016
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 11/09/2017 AL 29/11/2017**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO QUALIFICAZIONE SOTTUFFICIALI PER MANUTENZIONE GG.EE. 1° LIVELLO TECNICO - 2° Gruppo Manutenzione Autoveicoli FORLI'
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Manutenzione GG.EE. 1° Livello Tecnico
• Qualifica conseguita	1° Livello Tecnico GG.EE.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 07/05/2018 AL 07/08/2018**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI (6H) - 1° REPARTO GENIO A.M. - VILLAFRANCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento Lavoratori del Settore Difesa
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**DAL 18/10/2018 AL 20/10/2018**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO ADDETTI PRIMO SOCCORSO AZIENDALE - 1° REPARTO GENIO A.M. - VILLAFRANCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Principi di Primo Soccorso e gestione delle emergenze
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI ADDETTO ALLA PRIMO SOCCORSO E ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE / FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	MEDIO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	OTTIMA CAPACITA' RELAZIONALE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E DIREZIONE DI CANTIERI, DELLE IMPRESE E DEL PERSONALE IMPEGNATO NELL'ESECUZIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	UTILIZZO AVANZATO DEL PC, DI PROGRAMMI DI SCRITTURA, FOGLI DI CALCOLO ELETTRONICI, DI PROGRAMMI DI CONTABILITA' IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E NON

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	CORSI DI FOTOGRAFIA E VIDEO TRA CUI SEGNALO: **LIGHT SHAPING ACADEMY** - 8 ORE POTENZIALITÀ E CARATTERISTICHE DEI SISTEMI FLASH, ALLESTIMENTO DI SET IN STUDIO E IN LOCATION. ORGANIZZAZIONE DI IDEE E PROGETTI - **ANDREA BELLUSO**. **VIDEOMAKING** - 24 ORE ATTREZZATURE, TECNICHE DI RIPRESA, AUDIO, EDITING VIDEO, STORYTELLING E POST-PRODUZIONE - **MASTERCLASS** - 5 ORE - **MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE PER VIDEOMAKER.** APPROCCIO AL PROGETTO VIDEO, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, IDEA, SVILUPPO, PROGETTAZIONE TECNICA E PRODUZIONE. **MASTERCLASS** - 5 ORE **STORYTELLING VIDEO**. ELEMENTI CHIAVE DEL RACCONTO, EMOZIONARE, VEICOLARE MESSAGGI, SENSO E POTENZA DELLA STORIA - VOOTRAINING. **MASTERCLASS** - 5 ORE **COMPOSIZIONE VIDEO**. REGOLE, ELEMENTI CHIAVE PER LA FOTOGRAFIA NEL VIDEO, ORIGINI E SUPPORTO AL RACCONTO VISIVO **MASTERCLASS** - 7 ORE **COLOR GRADING**. MOOD E SCENA, FINALITÀ CORREZIONE COLORE COLOR GRADING, LUT, MASCHERE DI CORREZIONE, TRACKING E KEYFRAMING, INCARNATO, COLOR CON CAMERE DIVERSE, ESPORTAZIONE.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	---
PATENTE O PATENTI	Patente di guida tipo "B"
ULTERIORI INFORMAZIONI	Da sempre appassionato di fotografia e della sua storia, ho seguito svariati corsi e lezioni di storia dell'arte dalle origini della fotografia ai giorni nostri. Membro di due associazioni fotografiche, ho partecipato a varie "**Lectio Magistralis**" tenute da grandi autori contemporanei tra cui: • Giac Casale • Giovanni Gastel • Maria Vittoria Backhaus • Giovanna Calvenzi • Franco Fontana • Giorgio Lotti • Efrem Raimondi • Toni Thorimbert • Renata Ferri Sono in grado di utilizzare a livelli avanzati tutti i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolare Access, Excel, Word, Outlook, Power-Point e Browser Internet. • Autocad (conoscenza base) • Photoshop (conoscenza ottima) • CaptureOne (conoscenza ottima) • DaVinci Resolve (conoscenza ottima) • FinalCut X (conoscenza ottima)
ALLEGATI	---